

УТВЪРЖДАВАМ :
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ :
/ НИКОЛАЙ НАНКОВ /

ЦЕЛИ НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВЕЧ ЗА 2010 г.

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2010 г.	Стратегически цели	Стратегически документи	Дейности	Срок /месец през 2010 г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
1.Реализиране приоритетите на правителството на регионално ниво	Постигане на устойчиво социално – икономическо развитие	Програма на правителството на Европейското развитие на България 2006 – 2013 г. Програма за целенасочена подкрепа. Стратегия за децентрализация	Създаване на регионално звено за управление и реализация на проекти	II – ро полугодие 2010	Одобряване и реализация на проекти по програмата	-	Пълно оползотворяване на финансовите средства по програмата
			Участие в работни групи и подготовка на становища за увеличаване правомощията на областен управител	Декември 2010	Ефективна реализация на държавната политика	-	-
			Заседания на комисия по заетостта и Областен съвет за тристранно сътрудничество	Тримесечно	Ангажиране на безработни лица и оказване финансова подкрепа на лица с намалено работно време	8 заседания	Приемане на програми и мерки за намаляване на безработицата

2. Създаване на по-добри възможности за провеждане на регионалната политика на областно и общинско ниво.	Реализиране политиката на регионално развитие и евроинтеграция чрез повишаване ролята и подобряване капацитета на областна администрация	Програма на правителството за Европейско развитие на България 2009 – 2013 г. Национална стратегия за развитие Национална стратегическа референтна рамка Оперативни програми	Актуализация на стратегически планови документи Регионален план на СЗР и Областна стратегия за развитие	II- ро тримесечие 2010 г.	Актуализиран РП на СЗР и областна стратегия, подобряващи условията за реализиране на регионалната политика на областно и общинско ниво.	РП на СЗР (2009 – 2013 г.) Областна стратегия за развитие (2009 – 2013 г.)	Актуализира ни два стратегически документа, съобразно Закона за регионално развитие, Правилника за прилагането му и Методическите указания
3. Подобряване координацията и взаимодействието за провеждане политиката на регионално развитие и дейността на Областен съвет за развитие.	Реализиране политиката на регионално развитие и евроинтеграция чрез повишаване ролята и подобряване капацитета на областна администрация	Програма на правителството на Европейското развитие на България 2009 – 2013 г. Национална стратегия за развитие Национална стратегическа референтна рамка Оперативни програми	Заседания на ОСР; Работни срещи с органи на централната изпълнителна власт, общини и ТЗ	Декември 2010 г.	Създаване на по-добри условия за реализиране на проекти	4заседания на ОСР 21 заседания на постоянни комисии и тематични срещи	Участие в заседания на регионален съвет за развитие на СЗР. Работещи постоянни комисии и ОСР. Проведени тематични срещи

4. Подобряване качеството на административните услуги чрез реализиране на проекти по ОПАК	Реализиране политиката на регионално развитие и евроинтеграция чрез повишаване ролята и подобряване капацитета на областна администрация	ОПАК	Анализ и оценка на опита и капацитета на администрациите и постигнати добри практики	Декември 2010	Повишаване на капацитета на администрациите чрез създаване на благоприятни и ясни условия за работа с бизнеса и НПО	Реализиране на проект „Партньорство за развитие” по ОПАК на стойност 1 492 037,34 лв.	Одобрени проекти по ОПАК
5. Реализиране на секторни политики	Реализиране политиката на регионално развитие и евроинтеграция чрез повишаване ролята и подобряване капацитета на областна администрация	Програма на правителството на Европейското развитие на България 2009 – 2013 г. Закон за водите Оперативни програми	Създаване на регионална асоциация по ВиК Засилване координиращите функции на областен управител по реализиране на инфраструктурни и екологични проекти	I-во тримесечие 2010 г. Декември 2010 г.	Ефективно използване на европейските фондове		

<p>6. Осигуряване съответствието на предоставяните от областната администрация административни услуги и процедури с нарастващите изисквания на потребителите.</p>	<p>Създаване на условия за изграждане на администрация от европейски тип.</p>	<p>Стандарт ISO 9001:2008</p>	<p>1.Изготвяне на анализи въз основа на мониторинг от попълнени анкетни карти за админстратвното обслужване и дадени препоръки при вътрешни одити от страна на Инспекторат на МС. 2.Провеждане на системни пресконференции за отчитане на администрацията пред обществото чрез годишен доклад за работата на администрацията, доклад за състоянието на администрацията и система за самооценка на администрацията</p>	<p>Юни, декември</p>	<p>Максимално удовлетворява не на декларираните и очаквани изисквания на потребителите на предоставяните административни услуги. Повишаване доверието на държавните и общински органи, гражданите и юридическите лица на територията на областта</p>	<p>0 бр. жалби за лошо административно обслужване</p>	<p>0 бр. жалби за лошо административно обслужване</p>
---	---	-------------------------------	---	----------------------	---	---	---

7. Оптимизиране на процесите в областната администрация	Създаване на условия за изграждане на администрация от европейски тип.	Стандарт ISO 27001:2005	Анализиране и предприемане на действия по предотвратяване на лошо администриране, във връзка с административното обслужване и информационна сигурност. Анализиране и предприемане на действия по оптимизиране на мрежата на администрацията, изграждане на нов домейн и поставяне на по – стриктни ограничения срещу инциденти, предизвикани от вируси, неправилен достъп и/или опити за такъв до информация чрез инсталиран Windows 2008 Server.	Юни, декември	Свеждане на инцидентите по лошо администриране и информационна сигурност до минимум. Ефективно и ефикасно управление на всички идентифицирани процеси, оказващи влияние върху качеството и сигурността на информацията	0 бр. инциденти	0 бр. инциденти
---	--	-------------------------	---	---------------	--	-----------------	-----------------

8. Ефективно управление на процесите оказващи влияние върху качеството на обслужване.	Създаване на условия за изграждане на администрация от европейски тип	Стандарт ISO 27001:2005 и ISO 9001:2008	Системно предоставяне на информационни материали и събития на интернет – страницата, предназначени за гражданите и бизнеса. Издаване на удостоверения.	Постоянен	Повишаване броя на предоставените услуги през Интернет; Съкращаване на сроковете за предоставяне на услугите; Повишаване доверието на гражданите и бизнеса в администрацията чрез предоставените административни услуги включително и web базирани услуги.	258 бр.	300 бр.
9. Провеждане на вътрешни одити, надзорни одити и сетификационни одити.	Създаване на условия за изграждане на администрация от европейски тип	Програма ОПАК, ISO 9001:2008 и ISO 27001:2005	Поддържане на сертифицираната „Система за управление на качеството и информационна сигурност”	Януари, декември	Подобрение качеството на услугите	Успешно сертифициране на ISO 9001:2008	Отстраняване на несъответствията

<p>10. Ефективен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете на общини</p>	<p>Създаване на условия за изграждане на администрация от европейски тип.</p>	<p>Общински планове и програми; правилници и наредби</p>	<p>Превантивен и текущ контрол върху работата на общинските съвети</p>	<p>Декември 2010 г.</p>	<p>Подобряване на взаимодействието между областна и общински администрации и за по-ефективна и законосъобразна работа на общинните</p>	<p>Контрол по законосъобразността на 100 % от решенията на 8 –те общ. съвета</p>	<p>Свеждане до мин. на върнатите за преразглеждане и оспорени решения на ОС</p>
<p>11. Създаване на възможности за пълноценна реализация на всеки служител за осъществяване на целите на администрацията в рамките на неговата компетентност и правомощия</p>	<p>Създаване на условия за изграждане на администрация от европейски тип.</p>	<p>Годишен план за общо и специализирано обучение</p>	<p>Повишаване квалификацията на служителите за подобряване на тяхната ефикасност и ефективност на работа чрез специализирани обучения по утвърден годишен план, съгласуван с МС и ИПА. Ежегодно тестване, анализ и самооценка на служителите в администрацията по отношение изискванията за качество и сигурност на информацията.</p>	<p>Февруари 2010 г.</p>	<p>Мотивиране на служителите от областна администрация и създаване на възможности за пълноценна реализация и удовлетвореност от постигнатите резултати.</p>	<p>Участие на 4 служители в задължително обучение и 2-ма специализирани обучения</p>	<p>Участие в 15 общи и специализирани обучения</p>

12.Ефективно прилагане на Закона за политическа гражданска реабилитация на репресирани лица	Подобряване ефективността от прилагането на ЗПГРРЛ	Програма на правителството на Европейското развитие на България 2009 – 2013 г.	Водене на регистър за постъпили искания. Провеждане на заседания на комисията за присъждане и изплащане на обезщетения	ежемесечно	Разглеждане на всички постъпили искания	Присъдени и изплатени обезщетения по 85 бр. искания	Вземане на решение по 100 % от постъпилите искания
13. Активно участие на държавните администрации, гражданите и бизнеса в превенция на престъпността и борба с корупцията	Превенция на престъпността и борба с корупцията	“Обществен съвет за превенция на престъпността и борба с корупцията”	Предоставяне на информация за дейността на “Обществен съвет за превенция на престъпността и борба с корупцията” на интернет страницата на Областна администрация – гр. Ловеч, базирана на взети решения от заседания и годишен отчет на Съвета.	Постоянен /До 2 дни след заседание на ОСППБК/	Повишаване доверието на гражданите в държавните институции	Сигналите се подават директно в комисия за борба с корупцията	
14.Популяризиране на дейността на обществените съвети за борба с корупцията	Развитие на системите и звената за противодействие на корупцията	Стратегия за борба с корупцията	Информация в медиите и на Интернет страницата на Областна администрация	Постоянен	Намаляване на корупцията в държавните структури, ангажираност на обществото за борба с корупцията	0 бр. Сигнали за 2008 г.	Минимален брой сигнали за корупция

15.Подобряване процесите по придобиване, стопанисване, управление, разпореждане и актуване на държавни имоти и движими вещи – държавна собственост по реда на ЗДС и ППЗДС	Ефективно управление на държавна собственост	ISO 9001:2008	1.Издаване на АДС. 2. Провеждане на търгове за продажба, отдаване под наем, упражняване правото на ползване. 3. Сключване на договори за наем и продажби. 4.Разпоредителн и действия с имоти частна държавна собственост. 5. Отписване от актовете книги за държавна собственост. 6. Отговор на жалби и сигнали на граждани, свързани с държавна собственост.	Постоянен	Съкращаване сроковете за обслужване	Продажби чрез търг, издадени АДС, отписвания и продажба на държавна земя – предоставени помещения на бюджетни – 10 бр. -Под наем – 6 бр. Търг- 5 бр. АДС – 71 бр. Отписвания – 90 бр. ОПС – 11 бр. УТС – 676 бр. Писма – 74 бр. Други – 4 бр.	Продажби чрез търг, издадени АДС, отписвания и продажба на държавна земя – очаквано: – предоставен и помещения на бюджетни – 15 бр. -Под наем – 15 бр. Търг- 10 бр. АДС – 90 бр. Отписвания – 90 бр. ОПС – 20 бр. УТС – 700 бр.
16.Обезщетяване на собственици на одържавени имоти	Ефективно управление на държавна собственост	ISO 9001:2008	Издаване на решения за обезщетяване и заповеди за определяне размера на обезщетенията	Постоянен	Приключване на обезщетяване на собствениците на одържавени имоти	1бр.	-

17.Усъвършенстване и развитие на ефективни отбранителни способности	Повишаване на сигурността на населението ефективно управление при кризи	на на и при	Закон за управление при кризи	Участие в актуализацията на нормативната база	постоянен	Повишаване сигурността на администрацията и гражданите	Нормативна база неотговаряща на изискванията	Актуализира на нормативна база
---	---	-------------	-------------------------------	---	-----------	--	--	--------------------------------