



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ЛОВЕЧ

ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНАТА
АДМИНИСТРАЦИЯ – ЛОВЕЧ
ПРЕЗ 2006 ГОДИНА



Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

Дейността на Областната администрация Ловеч през 2006 година беше насочена за изпълнението на поставените стратегически цели и приоритети в Програмата на Правителството на европейската интеграция, икономическия растеж и социална отговорност. Този период съвпадна с последните стъпки на страната ни към членство в Европейския съюз.

Произтичащите от Правителствената програма

Основни приоритети на Ловешката областна администрация през 2006 година бяха :

- Провеждане държавната политика в региона за догонващо Европейския съюз развитие, нарастване доходите и сближаване качеството на живот;
- Координиране работата на органите на изпълнителната власт и на техните администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт за поддържане на устойчив икономически растеж, стимулиране на частната инициатива и продължаване процесите на приватизация, концесиониране и развитие на публично – частното партньорство;
- Координиране и подпомагане дейността на териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт и органите на местното самоуправление на територията на областта за модернизация на държавата, изграждане на икономика на знанието и повишаване на квалификацията на работната сила съгласно Стратегията за растеж и работа на Европейския съюз;
- Координиране и подпомагане осъществяването на дейността за развитие на образованието и науката на територията на областта;
- Координиране и подпомагане осъществяването на дейността за гарантирано здравеопазване на територията на областта.

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

- Осигуряване съответствие между националните и местните интереси за преодоляване на регионалните диспропорции и динамично развитие на региона;
- Осъществяване на решителни мерки за превенция и противодействие на корупцията;
- Съдействие за реализиране присъединяването на Република България към ЕС от 1 януари 2007 година и пълноценно участие в органите и институциите на съюза.

В изпълнение изискванията на чл. 33 а, 59 и 63 от Закона за администрацията и писмо изх. № 02.05-5/15.01.2007г. на Началника на кабинета на Министър – председателя на Република България до областните управители, настоящият доклад е изготвен и структуриран в три раздела:

Раздел I. Отчет за дейността на Областната администрация – Ловеч през 2006 година за изпълнение на стратегическите цели и приоритети от Програмата на Правителството на европейската интеграция, икономическия растеж и социалната отговорност.

Раздел II. Отчет за изпълнение на стратегическите цели на Областната администрация – Ловеч за 2006 година.

Раздел III. Стратегически цели на Областната администрация – Ловеч за 2006 година.

Раздел I. Отчет за дейността на областната администрация – Ловеч през 2006 година за изпълнение на стратегическите цели и приоритети от Програмата на Правителството на европейската интеграция, икономическия растеж и социалната отговорност.

През 2006 година Областната администрация – Ловеч работи активно и даде своя принос за реализиране на амбициозната правителствена програма. Усилията бяха насочени за изпълнение на следните приоритети и цели:

1. Провеждане държавната политика в региона за догонващо Европейския съюз развитие, нарастване доходите и сближаване качеството на живот.

ЦЕЛ 1: Създаване на условия за разкриване най – малко на 240 хил. работни места, което да доведе до непрекъснато повишаване коефициента на заетост и трайно снижаване на безработицата под 10%. Ефективен контрол върху условията за труд и продължителността на работното време. Недопускане експлоатация на детски труд.

1.1. За постигане на тази цел през 2006 година Областната администрация осъществи координация при управлението и изпълнението на редица национални програми на Министерството на труда и социалната политика .

На заседание на Постоянната комисия по заетост към Областния съвет за развитие бяха разгледани и одобрени за финансиране 106 проекта по националната програма “ От социални помощи към осигуряване на заетост “, в т. ч. 6 проекта на Областна администрация. При тяхната реализация са разкрити 1359 работни места. Извършени са дейности по поддържане на пътища III и IV клас, подобряване инфраструктурата в ромски квартали, охрана и поддържане на обществени сгради, дейности в селското стопанство и др.

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

През 2006 година Областната администрация разработи и изпълни:

- проект по Националната програма “ Старт в кариерата “, като осигури заетост на двама младежи;
- проект по Националната програма “ Помощ за пенсиониране“, като разкри 3 работни места.

При провеждане на националната политика за намаляване на безработицата и повишаване на заетостта на областно ниво, Областната администрация – Ловеч организира през 2006 година редица информационни семинари и работни срещи за представяне възможностите на различни програми и проекти с участието на експерти от Министерството на труда и социалната политика, Агенцията по заетостта, регионални структури, представители на общини, неправителствени организации и други. Всичко това допринесе за намаляване на безработицата в областта: за 2006г. тя е 12.24 %, при 13.92 % за 2005 година.

За 2007г. също са одобрени за финансиране проекти по НП “ ОСПОЗ “ и други, чрез които ще се осигури повишаване коефициента на заетост и снижаване равнището на безработица.

1.2. През 2006 година Областната администрация осъществи ефективен контрол върху условията на труд и продължителността на работното време.

Областният съвет по условия на труд е провел 4 заседания, на които са обсъждани и взети решения по следните теми:

- утвърждаване план за работа на дирекция “ Областна инспекция по труда “ – Ловеч и областните приоритети в контролната дейност;
- анализ на резултатите от извършени проверки на 22 водещи фирми от областта по спазване на трудовото законодателство;
- отчет за дейността на дирекция “ Областна инспекция по труда “ – Ловеч за периода януари – юни 2006г.
- резултати от проведени национални и областни кампании.

ЦЕЛ 2: Активна политика за повишаване на квалификацията и насърчаване на заетостта с акцент върху хората в неравностойно положение на пазара на труда.

2.1. В изпълнение на тази цел през 2006 година Постоянната комисия по заетост към Областния съвет за развитие прие

направените предложения от Бюрата по труда за професиите (специалностите), по които се извършва квалификационно обучение без осигурено работно място.

Одобрено бе обучението на безработни по 14 професии съобразно потребностите на пазара на труда. Чрез Бюрата по труда са обучени 170 лица.

2.2. Реализирани са 5 проекта по Националната програма "Асистенти на хора с увреждания", с които са разкрити 80 работни места. Това подпомага интегрирането на хората с увреждания и тяхната реализация на пазара на труда.

2.3. Със съдействието на Областния управител се осъществиха редица дейности с неправителствени организации за приобщаване и интегриране на малцинствата в икономическия, социалния и културния живот на региона. В общинските планове са включени конкретни мероприятия за образователна и здравна интеграция на лица в неравностойно положение, принадлежащи към етническите малцинства.

Предприеха се действия за реализиране на Националната програма за ограмотяване и квалификация на роми.

ЦЕЛ 7: Приоритетна подкрепа на семействата с деца. Финансово подпомагане от бюджета за посещение на детски ясли и градини на семействата с деца, отговарящи на критериите за социално подпомагане.

7.1. В изпълнение на тази цел експерти от Областната администрация участват в заседания на Комисията по осиновяване към РД "Социално подпомагане", която с дейността си спомага за създаване на добра семейна среда и решаване на социални проблеми.

7.2. Проведоха се информационни срещи, на които се предостави информация относно възможностите за отпускане на целева помощ за ученици, записани в първи клас през учебната 2006/2007 година при условията и разпоредбите на Закона за семейните помощи за деца.

ЦЕЛ 11: Гарантиране на социалната защита и интеграцията на уязвимите групи от населението.

11.1. Осъществена е координация и контрол по изпълнение изискванията на Наредбата за осигуряване достъпна среда за хората с увреждания.

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

Областната администрация събра информация от всички общини и териториални звена на държавните органи за адаптиране на обществените сгради и съоръжения в съответствие с изискванията за достъпност. Обобщената справка за Ловешка област сочи, че е осигурена възможност на хората с увреждания за достъп до сгради и работни места, където се предлагат административни услуги.

11.2. Със съдействието на Областна администрация бе организирана информационна среща по проект “ Мрежи за социално включване на хората с увреждания “.

До компетентните органи се отправиха предложения за промени и усъвършенстване на нормативната уредба за месечните добавки за социална интеграция на хората с трайни увреждания.

2. Координиране работата на органите на изпълнителната власт и на техните администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт за поддържане на устойчив икономически растеж, стимулиране на частната инициатива и продължаване процесите на приватизация, концесиониране и развитие на публично – частното партньорство

През 2006 година Областната администрация – Ловеч подпомогна общините и бизнеса за развитие на пазарната икономика на принципите на конкуренция.

ЦЕЛ 1: Продължаваща либерализация и демонополизация в икономиката.

1.1. Подобри се информираността и активното сътрудничество между общините и бизнеса.

1.2. Подпомогна се създаването на бизнес паркове в общините Летница, Троян и Луковит.

ЦЕЛ 2 : Политика за насърчаване на износа и за стимулиране на малките и средните предприятия. Подобряване конкурентоспособността.

2.1. С цел въвеждане на европейски модел за клъстерна политика представител на Областната администрация – Ловеч

участва в заседания на Направляващия комитет по проект на програма ФАР “ Въвеждане на клъстерен подход и установяване на клъстерен модел “. Отбелязано бе значението на клъстерите за повишаване на конкурентноспособността на бизнеса. Спечелен бе един от двата пилотни проекта за България – клъстер “ Мебели – Троян “, който е в процес на реализация.

2.2. При посещение в Москва, организирано от Изпълнителната агенция за насърчаване на малки и средни предприятия бе установен контакт с представители на руски фирми и са презентирани конкурентни сектори от Област Ловеч с потенциал за реализация на руския пазар.

2.3. Със съдействието на Областната администрация и в сътрудничество с Министерството на икономиката и енергетиката, Министерство на земеделието и горите, Изпълнителната агенция за насърчаване на малки и средни предприятия и Сдружение за насърчаване на икономическото развитие (СНИР) на Област – Ловеч бяха организирани информационни срещи с представители на бизнеса за представяне на оперативна програма “ Развитие на конкурентноспособността на българската икономика “ и Националния план за стратегическо развитие на селските райони.

ЦЕЛ 3 : Активна инвестиционна програма за изграждане на модерна инфраструктура – чрез финансиране от частния сектор, държавния бюджет и еврофондовете.

3.1. За подобряване на пътната мрежа бе приета Областна програма за рехабилитация, реконструкция и ремонт на пътната инфраструктура.

3.2. Развитието на туризма е основен приоритет на Областната стратегия за развитие 2005 – 2015г.. За неговото осъществяване се реализират 4 проекта по програма ФАР за развитие на екотуризма.

ЦЕЛ 4 : Стимулиране инвестиционната активност на частни инвеститори. В Сътрудничество с бизнеса изготвяне на програма с мерки за създаване на благоприятна бизнес среда и насърчаване на инвестициите в технологични и иновационни производства.

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

4.1. В изпълнение на Шестата рамкова програма на ЕС с активното участие на представители на Областна администрация – Ловеч се разработва регионална иновационна стратегия за регион Мизия за Северен централен и северозападен район на планиране. Реализацията ѝ ще спомогне за подобряване на иновационната среда.

4.2. При посещение в Италия на Зам. Областния управител бе проучен опита на провинция Реджо ди Калабрия при прилагане на иновационни технологии в производството.

4.3. За привличане вниманието на инвеститорите е изготвен проект на инвестиционен профил на Област – Ловеч, публикуван на интернет страницата на областта.

Със съдействието на Областната администрация, СНИР – Ловеч разработи и представи на международни изложения проект за изграждане на бизнес – парк Летница.

ЦЕЛ 5 : Защита на обществения интерес при управлението, реструктурирането и приватизацията на инфраструктурни и монополни обекти.

5.1. Осъществен е контрол по законосъобразността на решенията на Общинските съвети, касаещи разпореждането с общинско имущество.

Извършват се проверки на всички взети решения на заседанията на Общинските съвети на територията на областта във връзка с тяхната законосъобразност. Изискваме от общините да съставят актове за общинска собственост на държавни имоти, преминали в собственост на общините след отписването им от актовете книги за държавната собственост от Областен управител. Упражнява се контрол на дейността на органите на местната власт по управлението и разпореждането с общински имоти.

5.2. Започната е процедура по преактуване на държавните имоти на територията на областта.

Изпратени са писма до общините за предявяване на искания за отписване от актовете книги за държавната собственост на имоти, които по закон са общински.

5.3. Изпратени са писма – уведомления до всички нотариуси с райони на действие гр. Ловеч, гр. Троян, гр. Тетевен и гр. Луковит, с искане при извършване на нотариални действия,

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

свързани с недвижими имоти, да изискват от съответните юридически лица задължителни писмени доказателства, а именно: удостоверение от Областен управител – Ловеч, че имотът не е актуван с акт за държавна собственост, както и удостоверение от съответната община по местонахождение на имота, че същият не е общинска собственост.

5.4. Изпратени са писма до Общинските служби “Земеделие и гори“ на територията на областта за представяне скици на земеделски земи / ДПФ/, собственост на държавата с цел да се съставят актове за държавна собственост.

Взети са мерки за незабавно съставяне на актове за държавна собственост на прилежащите терени към сградите в стопанските дворове, съгласно разпоредбата на чл.45, ал.10 от ППЗСПЗЗ.

5.5. Своевременно се изпращат сигнални писма до всички министерства, Агенцията за приватизация и други за допуснати нарушения в приватизационните договори.

5.6. При отписване на имотите от актовете книги за държавна собственост се изискват становища от Агенцията за следприватизационен контрол за недвижимите имоти, включени в имуществото на приватизирани по реда на Закона за преобразуване и приватизация на държавни и общински дружества / отменен / с цел защитаване на държавните интереси.

- Изискват се преписи от Агенцията за приватизация от правния анализ, касаещ вещноправния режим на приватизираните държавни дружества, в резултат на което се откриват имоти, които не са включени в дълготрайните им материални активи. За тях се съставят актове за държавна собственост.

- В договорите за отдаване под наем на държавните имоти е включена клауза за авансово внасяне на две наемни вноски.

5.7. Изготвят се писмени възражения при засягане интересите на държавата по повод измененията на ПУП – ПЗР и се попълват кадастралните карти на населените места на територията на областта.

3. Координиране и подпомагане на дейността на териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт и органите на местното самоуправление на територията на областта за модернизация на държавата, изграждане икономика на знанието и повишаване квалификацията на работната сила съгласно Стратегията за растеж и работа на Европейския съюз

ЦЕЛ 2: Чувствително подобряване качеството на работа на публичната администрация, включително чрез широкото въвеждане на електронно управление. Извеждане на услуги от държавната администрация към частния сектор /outsourcing/

2.1. В съответствие със стратегическите цели, индикатори и мерки за изграждане на електронно правителство, през 2006 година Областната администрация – Ловеч започна постепенно да въвежда и да предлага различни електронни услуги на своите граждани и местния бизнес.

Групите услуги, които предоставя Областната администрация – Ловеч са следните:

- Достъп до информация;
- Справки, удостоверения и преписки;
- Актуване и деактуване на имоти държавна собственост;
- Разпореждане и управление с имоти държавна собственост;
- Процедури по Закона за устройство на територията;
- Обезщетяване на репресирани;
- Обезщетяване на собственици по ЗОСОИ.

За имоти – държавна собственост на територията на областта се съставят актове за държавна собственост. Всички новосъставени актове за държавна собственост са въведени в програмата “Регистър имоти” и са вписани от съдията по вписванията по местонахождението на имотите. За същите е създаден главен регистър, картотеки и спомагателен регистър по образец, одобрен от Министъра на регионалното развитие и благоустройството. Към всеки акт за държавна собственост има образувано досие, което се съхранява в архива на отдел “Държавна собственост”.

2.2. Чрез своя сайт Областната администрация предоставя 28 web базирани услуги за граждани и фирми.

През ноември 2006 година стартира реализацията на проект “Комплексни административни услуги в е-област Ловеч”, който включва електронна обмяна на документи и информация с всички общини и 5 регионално представени институции.

- Целта на проекта е:
 - Областната администрация съвместно с регионално представените институции и ведомства и общинските администрации в Ловешка област:
 - Да създават организационни и технологични възможности за осигуряване на комплексни административни услуги, отговарящи на най-високи стандарти за качество
 - Да изградят официални канали и внедрят механизъм за обмен на информация и документи помежду си по електронен път.
- Участниците в мрежата за е-услуги са:
 - Областна администрация
 - Всички осем общини в Ловешка област
 - 5 държавни структури, представени в областта:
 - Териториална дирекция на НАП
 - Регионална инспекция по опазване и контрол на общественото здраве
 - Окръжен съд
 - Регионална инспекция по околна среда и водите
 - Регионална дирекция за национален строителен контрол.
- Предпоставките за стартирането и реализацията на проекта са еднаквите електронни деловодни системи в 8-те общини на територията на областта, както и реализирането на два проекта в общините Тетевен и Ловеч, а именно:
 - Проект “Интегрирано административно обслужване на местно ниво” в Община Тетевен – с финансова подкрепа на Американската агенция за международно развитие
 - Проект “Интегрирани административни услуги между Областна администрация – Ловеч, Община Ловеч и кметствата Александрово и Баховица” – финансиран от Програма ФАР на ЕС.
- Основните резултати постигнати при двата проекта са:

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

- Община Тетевен предлага на гражданите и бизнеса 5 интегрирани административни услуги:
 - удостоверение за актуално състояние на фирма;
 - удостоверение, че фирмата не е в производство в несъстоятелност;
 - удостоверение за наличие или липса на данъчни и осигурителни задължения;
 - удостоверение, че даден имот не е актуван като държавна собственост;
 - подаване на молба за издаване на Сертификат за контрол нивото на шума;
 - Предлаганите услуги се разширяват чрез въвеждане на нови услуги.
- Община Ловеч създаде официални канали за електронна комуникация с Областна администрация – Ловеч и двете кметства – Александрово и Баховица, за да обменят документи по електронен път с използване на електронен подпис с цел предоставяне на по-качествени, по-бързи и по-евтини услуги на гражданите.
 - Конкретният ефект за хората от двете Ловешки села е възможността от ноември 2006 година да получават на място в кметствата удостоверения и скици за собственост, документ за наследници и други документи, които показват правата върху собствеността.
 - Комплексните административни услуги, които се предлагат в е-област са:
 - Общинските администрации предоставят:
 - административни услуги по гражданска регистрация – 7;
 - административно-технически услуги по общинска собственост – 4;
 - административно-технически услуги по устройство на територията – 2;
 - административни услуги по търговия, туризъм и транспорт – 3.
 - Областна администрация предоставя общо 4 вида услуги.
 - Регионалните институции на държавната власт предоставят:
 - Териториална дирекция на НАП – Ловеч предоставя 8 услуги;
 - Регионална инспекция по опазване и контрол на общественото здраве – Ловеч предоставя 8 услуги;

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

- Регионална инспекция по околна среда и водите – Плевен предоставя 2 услуги;
- Регионална дирекция за Национален строителен контрол предоставя 2 услуги.

Разчетите са проектът да бъде финализиран през 2007 година.

2.3. Повишаване качеството на административното обслужване.

Основните резултати от дейността на Областната администрация за изпълнението на този приоритет през 2006 година са:

- Оптимизирана е ефективността на базисния модел за обслужване на “1 гише”. Конкретният резултат е намаляването на времето за обработка на административните услуги, като копията на документите се издават при спазване сроковете по административнопроцесуалния кодекс /АПК/.
- Постигнат е ефект върху социално-икономическото развитие на региона чрез бързо, навременно и качествено административно обслужване на гражданите, както и чрез прилагането на собствени стандарти за извършване на административните услуги;
- Осигурен е бърз, лесен и качествен достъп до административните услуги;
- Публикувани са с възможност за изтегляне в интернет-страницата на Областния управител на Област Ловеч формуляри и заявления за административни услуги.

4. Координиране и подпомагане осъществяването на дейността за развитие на образованието и науката на територията на областта

ЦЕЛ 1: Гарантиране на равен достъп до качествено образование, ориентирана към максимално развитие на заложите и възможности за социална реализация.

1.1. В изпълнение на тази цел на заседание на Постоянната комисия по заетост са разгледани изискванията на МОН за изготвянето на оптимален модел на училищната мрежа на територията на Област Ловеч, с цел намаляване на слетите и маломерни паралелки. Обсъдено е състоянието на слетите и

маломерни паралелки във всяка една община поотделно и са дадени предложения, които да се включат в последващия анализ за МОН.

1.2. Прие се предложени държавен план-прием в училищата на Ловешка област за 2006/2007 учебна година. За съжаление все още трудно се преодоляват нагласите в учителските колективи за намаляване и актуализиране на професиите, както и неаргументираното “лобиране” от различен характер. Основната причина е сериозното намаляване на децата и учениците в областта.

1.3. Полезна бе организираната среща с доц. Кирчо Атанасов – зам. министър на образованието и науката с директорите на училищата в областта за представяне на Националната програма за развитие на училищното образование и предучилищното възпитание и подготовка 2006 – 2015 година.

1.4. През 2006 година училищата и помощните звена в областта са разработили и реализирали 37 проекта финансирани, от структурните фондове на ЕС и международни образователни програми.

ЦЕЛ 5: Специални мерки за развитие на българската култура и нейното популяризиране в Европейския съюз. Развитие на регионалното сътрудничество в областта на културата.

5. Координиране и подпомагане осъществяването на дейността за гарантирано здравеопазване на територията на областта

6. Осигуряване на съответствие между националните и местните интереси за преодоляване на регионалните диспропорции и динамично развитие на региона

ЦЕЛ 1: Намаляване на регионалните диспропорции. Децентрализация и създаване на регионален капацитет за динамично икономическо развитие.

1.1. През 2006 година Областната администрация осъществи редица дейности по реализиране на приоритетните цели на Стратегията за развитие на областта. Заложените в нея мерки за

намаляване на различията от типа “център – периферия” в различните селища на региона чрез развитие на вътрешния потенциал, са в процес на реализация.

1.2. Предприеха се действия за координиране и подпомагане дейността на Сдружението за насърчаване икономическото развитие на Област Ловеч. Конкретният резултат е създадения административен капацитет за повишаване знанията и уменията за ефективно усвояване на средства от европейските фондове.

ЦЕЛ 3: Развитие на селските райони в съответствие с практиките на ЕС

3.1. Подпомогна се създаването на МИГ за общините Тетевен и Ябланица по програма “Лидер+”.

3.2. Координация и сътрудничество при реализация на проект ФАМАД, целящ подпомагане на дребни селскостопански производители, за да отговорят на изискванията на ЕС.

3.3. Организиране и участие в информационни кампании по развитие на земеделието и селските райони.

7. Осъществяване на решителни мерки за превенция и противодействие на корупцията и ограничаване на “сивия сектор” в икономиката

По инициатива на Областния управител през 2006 година бяха предприети действия за изграждане на ефективна, прозрачна и почтена администрация, недопускаща корупционни прояви и практики.

На заседание на 27.06.2006г. беше приета програма за работа на Обществения съвет за превенция на престъпността и борба с корупцията – Ловеч /ОСППБК/. Изпълнени са следните мероприятия:

- Изготвени са индивидуални мерки за превенция и противодействие на корупцията във всички регионално представени структури на централната и местната власт;
- Ежемесечно се разглеждат постъпилите по електронна поща и в специалната “Червена кутия” сигнали;
- Във всички общини от областта са създадени Комисии за борба с корупцията и са приети планове за работата им;

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

- Всички служители в администрацията са преминали курс по обучение “Етика на държавната администрация”. За Областна администрация – Ловеч това са 31 служители;
- Периодично В Оперативната група към ОСППБК се прави анализ и оценка на постъпилите сигнали от гражданите за наличието на корупционни практики. Има един случай на предадени материали на прокуратурата.

Какви мерки предстои да се осъществят?

- До м. март 2007г. ще се въведе анкетна карта за качеството на услугите в центровете за обслужване на гражданите в Областната администрация и всички регионални звена на централната администрация. В нея лицата, потърсили административни услуги ще отразяват своето мнение за качество и достъпност на предлаганите услуги.;
- До м. юни 2007г. Оперативната група към ОСППБК ще направи анализ и оценка на постъпилите сигнали от граждани и предприети мерки за целево въздействие;
- С цел повишаване подготовката и информираността на ръководните кадри от областните структури и председателите на общинските комисии ще се проведе среща с представител на Инспектората на МДААР.

8. Съдействие за реализиране присъединяването на Република България към Европейския съюз от 1 януари 2007 година и пълноценно участие в органите и институциите на Съюза

ЦЕЛ 2: Изграждане на административен капацитет, който да позволи ефективно участие и защита на националните интереси в рамките на институциите на ЕС, включително за усвояване на средствата по присъединителните фондове и Кохезионния фонд на ЕС.

2.1. За повишаване на административния капацитет и запознаване с опита на държавите членки на ЕС е осъществено обучение на служителите по структурните и Кохезионния фондове на ЕС и националните оперативни програми чрез участие в курсове и семинари, организирани от МРРБ, МИЕ, МФ, МЗГ, ИПАЕИ, Сдружение “Болкан Асист”.

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

2.2. Осъществено е сътрудничество с Германския технически център – София.

2.3. Проведена е информационна среща с представителите на общините от Област Ловеч относно възможностите за получаване на финансиране от оперативните програми и Структурните фондове на ЕС.

ЦЕЛ 3: Превръщане на европейската политика във вътрешна за България политика и пълно възприемане на приоритетите на ЕС

ЦЕЛ 5: Достигане на информацията за ЕС до отделния гражданин и фирма. Предприемане на ефективни мерки за информиране и ангажиране на широки бизнес и обществени среди в изработването и провеждането на европейската политика на страната.

5.1. За повишаване информираността на гражданите и фирмите са предоставени редица информационни материали, популяризиращи политиката и практиката на ЕС.

ЦЕЛ 6: Активно участие в европейските културни инициативи и програми

8.1. Активна и предвидима външна политика и политика по сигурността

ЦЕЛ 4: Развитие на ефективни отбранителни способности

Дейността на звеното “Отбранително – мобилизационна подготовка и управление при кризи” през 2006г. бе насочено към развитие на ефективни отбранителни способности.

В съответствие с изискванията на ПМС № 212/1993г. в областния център и общините бе организирано денонощно дежурство за провеждане на общинските администрации в по – високо състояние или степен на готовност при стихийни бедствия и крупни производствени аварии.

Ежемесечно с дежурните екипи се провеждаше инструктаж. По предварителен график се извършваха тренировки по оповестяването на ръководния състав.

Системно се проверяваше изправността на основните технически средства, монтирани в дежурните стаи и ПУ за

оповестяване и свързка и се провеждаха мероприятия за тяхното поддържане в готовност за работа.

Разработени бяха указания до общините за цялостна работа по отсрочване от повикване във Въоръжените сили при мобилизация и се следеше за спазване на сроковете. Контролните числа бяха представени на Националната комисия по отсрочване. Утвърдените контролни числа бяха разпределени по заявители и по график се извърши отсрочването на служителите и техниката.

През годината беше упражняван контрол, оказвана помощ и извършени проверки на общините от областта.

Отпуснатите средства в размер на 51000 лв. бяха усвоени 100%.

През годината се констатираха следните трудности при осъществяване на дейността:

Поради недостатъчно финансови средства бе затруднено обслужването на ПУ и дежурната стая.

Неприлагането на ПМС № 258/2005г. затрудни комуникацията с общините (поради съвместяване на длъжностите в общинските администрации), изведе на преден план работата по мотивиране на дежурните екипи и статута им.

8.2. Ефективно управление при кризи

ЦЕЛ 1: Ефективни действия при кризи, бедствия и аварии.

В изпълнение на тази цел през 2006г. са реализирани редица и инициативи на Постоянната областна комисия за защита на населението при бедствия, аварии и катастрофи (ПОКЗНБАК) – Ловеч, както следва:

На 17.01.2006г. е проведено заседание на ПОКЗНБАК – Ловеч за обявяване на личния състав на ПОК, приемане план на годишния отчет за дейността през изминалата година и приемане на план за работа на ПОК през предстоящата година. В резултат на дейността на ПОК бе създадена необходимата организация за успешна изпълнение на задачите по защитата на населението и националното стопанство при бедствия, аварии и катастрофи.

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

На основание заповед № 44/02.02.2006г. на Областния управител на Област Ловеч във връзка с указание на Министъра на държавната политика при бедствия и аварии е изградена група за разработването и актуализирането на областния план за провеждане на спасителни и неотложни аварийно – възстановителни работи.

На основание заповед № 68/28.02.2006г. на Областния управител във връзка с указание на Министъра на държавната политика при бедствия и аварии относно очакваното пролетно пълноводие, бе назначена комисия за извършване на контролни дейности и обследване на техническото и експлоатационно състояние на хидротехническите съоръжения и проводимостта на речните корита. Извършени са проверки на 39 хидротехническите съоръжения. Отдадена е заповед № 102/15.03.2006г. за провеждане на мероприятия за недопускане и ликвидиране на кризисни ситуации.

Със заповед № 142/4.04.2006г. е назначена комисия за проверка на обекти, засегнати от бедствени ситуации, която е посетила 98 обекти, кандидатствали за целево финансиране. Направени са огледи и оценка на размера на щетите за финансиране и предложение за становище до ПКЗНБА. Изготвена е картотека на постъпилите 98 заявления за предоставяне на неотложна и възстановителна помощ.

Със заповед № 156/10.04.2006г. е назначена комисия във връзка с възникнало свлачище в района на с. Драшкова поляна, община Априлци. Проведени са мероприятия за локализирането на последствията и е оказано съдействие на Областно пътно управление за изготвяне и реализиране на проект за укрепване на свлачището.

Отдадена е заповед № 260/09.06.2006г. за назначаване на комисия за извършване на контролни дейности и обследване на техническото и експлоатационно състояние на обектите, използващи и съхраняващи промишлени отровни вещества. Извършени са 62 проверки на потенциално опасни обекти по актуализиране на рисковите фактори и изпълнение на дадени предписания.

Заповед № 265/13.06.2006г. е за назначаване на комисия за извършване на контролни дейности по състояние на складове за СДОВ, която е извършила проверка на всички складове със

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

залежали препарати за растителна защита. Проведено е съвещание с кметовете на общини по въпросите за изготвяне на проекти за централизирано съхранение на залежалите пестициди.

Със заповед № 302/06.07.2006г. във връзка с осъществяването на контрол по разходването на финансови средства от резерва за непредвидени неотложни разходи е изградена комисия, която контролира правилното възлагане и изразходване на целевите средства. Извършени са 25 проверки.

Със заповед № 303/06.07.2006г. с цел осигуряването на своевременна оценка на обстановката при формиране на бедствена и аварийна ситуация е изграден областен кризисен щаб.

Извършени са обследвания и проверки по 36 броя молби, сигнали и жалби. Отговорено е на жалбовносителите.

На 01.11.2006г. е проведено заседание на ПОКЗНБАК за готовност на структурите и общините от областта за работа и организиране на взаимодействието при усложнена зимна обстановка. Изготвени са указания във връзка с подготовката за работа при зимни условия.

За повишаване подготовката на териториалните администрации за ръководство на дейностите по защита на населението е проведен семинар на тема "Планиране, организиране, ръководство, управление и контрол на дейностите по защита и ликвидиране на последствията при бедствия и аварии".

Със заповед № 764/14.12.2006г. е назначена комисия за проверка на хлораторни станции за питейна вода. Проверени са потенциално опасните обекти на "В и К" със значими количества течен хлор.

Изготвен е списък на потенциално опасните сгради и обекти на територията на областта и е осъществен контрол на превантивната дейност на общините за недопускане на самосрутване на сгради и обекти и застрашаване живота на хората.

Раздел II. Отчет за изпълнение на стратегическите цели на Областната администрация – Ловеч за 2006година

Стратегическите цели на Областната администрация – Ловеч за 2006г. са разработени в съответствие с Програмата на Правителството на европейската интеграция, икономически растеж и социална отговорност. Те са следните:

- Стратегическа цел 1: Подобряване на административния капацитет;
- Стратегическа цел 2: Публичност и достъпност на дейността на областната администрация;
- Стратегическа цел 3: Подобряване качеството на административното обслужване;
- Стратегическа цел 4: Защита на обществените интереси чрез текущ контрол;
- Стратегическа цел 5: Повишаване сигурността на населението и ефективно управление при кризи.

През отчетния период Ловешката областна администрация предприе активни действия за изпълнение на поставените стратегически цели, с което е постигнат значителен ефект върху социално – икономическото развитие на региона. Извършената работа по стратегическите цели е както следва:

1.Подобряване на административния капацитет

За изпълнение на тази цел през 2006 година са предприети следните действия и мерки:

1.1. Повишаване езиковото ниво на служителите.

Проведени са два тура обучение по английски език. Чрез обществена поръчка бяха определени фирмите изпълнители: за първи тур – “Евро-Алианс”ООД гр. Пловдив; за втори тур – “Център за чужди езици и мениджмънт”ООД Училища Европа – Плевен.

На първи тур 60 служители преминаха първо ниво, а 30 – второ ниво, или общо 90 души, в т. ч. от Областната администрация – 3

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

служители първо ниво. Обучението беше на стойност 8640 лв., осигурени от МДААР.

На втори тур 160 служители се обучават на първо ниво, а 32 на второ ниво, общо 192 души (от Областната администрация – 10 служители първо ниво и 10 второ ниво, всички общини както и 16 териториални структури). Обучението ще приключи през м. април 2007г.

1.2. Повишаване компютърните умения на служителите

През 2006 година бяха проведени два тура компютърно обучение за всички общини, Областна администрация и редица териториални структури. Компютърното обучение за първи тур беше с нива начинаещи и напреднали. Обучени бяха 655 служители.

Всички държавни служители проявиха интерес към това обучение и на втория тур участваха 538 служители като освен нива за начинаещи и напреднали се проведеха специализирани обучения за Excel и Database. Все още не са обхванати всички структури и ИПАЕИ е информиран за желанието за продължение на обучението и през 2007 г.

1.3. Провеждането на обучението за служебно развитие има съществен принос за повишаване на капацитета на служителите в администрацията. Своевременното осъществяването на обученията за новопостъпилите служители и ръководители спомага за бързата адаптация и ефективното изпълнение на служебните им задължения. В тази връзка е необходими и осигуряването на обучение за все по – голям брой служители на администрацията.

От Областна администрация Ловеч обучение за служебно развитие са преминели 16 служители за периода 2004 – 2005г., а за 2006 – 7. Това се дължи на липсата на финансови средства. За горе посоченият период са отпуснати общо от 750 до 900 лв. за година, които са крайно недостатъчни.

1.4. Обучение по Структурните и Кохезионния фондове на ЕС и по националните оперативни програми: участие на служители в курсове и семинари, организирани от МРРБ, МИЕ, МФ, МЗГ, ИПАЕИ, Сдружение “Болкан Асист” и др.

1.5. Самообучение на служителите по проект на МДААР на тема “Етика в държавната администрация”, като бе преминат успешно и тест

2.Публичност и достъпност на дейността на областната администрация

2.1. За по-голяма публичност в дейността на Областната администрация е създаден регистър за достъп до информацията. Поддържа се актуална информация на интернет – страницата.

2.2. Внедрява се Регистър имоти: 100% от съставените актове за държавна собственост са въведени в регистър имоти. Във връзка с надзора и актуването на държавните имоти през 2006г. са извършени следните административни услуги:

№ по ред	Вид на административната услуга	брой
1.	Издаване на актове за публична държавна собственост на ведомства, министерства и други	23
2.	Издаване на актове за частна държавна собственост на ведомства, министерства и др.	51
3.	Издаване на акт за държавна собственост на парцели, включени в парцеларните планове на стопанските дворове	66
4.	Издаване на удостоверения, че имота не е актуван като държавна собственост	1024
5.	Деактуване на имоти в полза на търговски дружества	117
6.	Деактуване на имоти частна държавна собственост, преминали в собственост на общините	117
7.	Деактуване на имоти, възстановени с решение на бившите поземлени комисии	6
8.	Продажба на предаваеми места	2
9.	Учредяване безвъзмездно право на ползване – чл. 56 от ЗДС	-
10.	Деактуване на парцели по парцеларен план на стопанските дворове	26
11.	Деактуване на реституирани имоти с решение на съда	4
12.	Деактуване на реституирани имоти със заповед на кмет на община	-
13.	Деактуване на имоти, закупени с договор от Областен управител и закупени от физически и юридически лица на друго основание	16
14.	Издаване на преписи на заповеди, актове за държавна собственост, договор за продажба и др.	102
15.	Вписване в актове за държавна собственост по реда на чл. 72 от ЗДС	41

3.Подобряване качеството на административното обслужване

За изпълнение на тази стратегическа цел Областната администрация – Ловеч предприе през 2006 година следните мерки и действия:

3.1. Оптимизиране на ефективността на базисния модел на обслужване “едно гише”.

Постигнатият резултат е намаляване на времето за обработка на административни услуги, като копията на документите се издават за 3 дни, обстоятелствените проверки за 7 дни и се спазват сроковете Административно – процесуалния кодекс.

3.2. Осигуряване на бърз, лесен и качествен достъп до административните услуги.

Внедрява се система за предлагане на електронни услуги на физически и юридически лица чрез Интернет, с цел подобряване на комуникацията между гражданите и администрацията и контрол от страна потребители на услуги.

Показатели (индикатори):

- Брой предложени услуги;
- Брой подадени по интернет молби за изпълнение на съответните услуги.
- Прозрачност, контрол и отчетност в дейността на Областна администрация – Ловеч.
- Елиминиране на възможностите за корупционни практики.

3.3. Реализиране на проект “Комплексни административни услуги в е – област Ловеч”, като етап от въвеждане на е – правителството.

Въведен е електронен подпис.

Предоставят се електронни услуги между Областна администрация – Ловеч и общините Ловеч и Тетевен.

Областната администрация предоставя услуги по електронен път за населението, което води до подобряване качеството и съкращаване сроковете за извършване на административни услуги.

4. Защита на обществените интереси чрез текущ контрол

4.1. Осъществяване на контрол по законосъобразността на решенията на Общинските съвети и актовете на кметовете на общините в областта.

През 2006 година са спрени и отнесени в съда с искане за тяхната отмяна като незаконосъобразни 6 броя решения на Общинските съвети, както следва: Луковит – 1, Априлци – 3, Ловеч – 1 и Троян – 1. Решенията са отменени на първа инстанция, като по четири от тях има жалби пред ВАС и делата са висящи.

За отчетния период няма отменени актове на кметовете на общини в областта.

4.2. Прилагане на Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

През 2006 година е работено по 58 преписки, образувани по искания за обезщетяване на граждани по реда на ЗПГРРЛ. Издадени са 25 броя решения, от които само едно е обжалвано пред ВАС и делото приключи без уважение на жалбата.

4.3. Защита на държавната собственост на територията на областта и контрол върху общинската собственост.

Както беше отчетено, дейностите по актуване и деактуване на имоти държавна собственост, актуализацията на актовете за държавна собственост и работата по попълването на свързаните с тези административни услуги регистри и изготвянето на автоматизирани справки въз основа на съществуващата база данни се извършва чрез информационната система “Регистър имоти”. Актовете за държавна собственост се съставят за всички недвижими имоти и вещни права след като лицата, придобили право на управление върху държавен имот, поискат неговото съставяне.

За опазване и защита на обществения интерес от всички общини на територията на областта, на основание Закона за администрацията е поискано да предприемат необходимите мерки и действия за опазване на недвижимите имоти общинска собственост.

5. Повишаване сигурността на населението и ефективно управление

Отчетът за изпълнение на тази стратегическа цел на Ловешка областна администрация се съдържа в раздел I, т. 8.1. и 8.2. на този доклад.

Дейността на Областния съвет по сигурност и Постоянната комисия за защита на населението при бедствия, аварии и катастрофи (ПОКЗНБАК) през 2006 година бе насочен към осъществяване на превантивен контрол при предотвратяване на бедствия и аварии.

Усвоени са отпуснатите средства от ПОКЗНБАК за преодоляване на щетите от природни бедствия.

Раздел III. Стратегически цели на Областната администрация – Ловеч за 2007 година

В изпълнение на Програмата на Правителството на европейската интеграция, икономическия растеж и социалната отговорност и на основание чл. 33а от Закона за администрацията, през 2007 година Областната администрация – Ловеч ще работи за постигане на следните стратегически цели:

1. Повишаване капацитета на Областната администрация за реализиране на регионалната политика

1.1. Подобряване на координиращите функции на Областния съвет за развитие на Област Ловеч.

1.2. Разработване на стратегии, програми и планове за реализация на секторните политики.

1.3. Повишаване на административния капацитет на Областната администрация като бенефициент на средства на ЕС. Координиране, разработване и управление на проекти.

2. Повишаване на квалификацията и уменията на служителите

2.1. Организиране на курсове, семинари, форуми и работни срещи, които да съдействат за изграждане на администрация от европейски тип.

2.2 Участие на служителите от Областната администрация в курсове по чуждоезиково обучение и информационни технологии.

Доклад за дейността на Областна администрация Ловеч, 2006г.

2.3. Създаване на благоприятни условия за кариерно развитие в Областната администрация .

3. Създаване на съвет за координация към Областния управител и подобряване дейността на постоянно действащите съвети и комисии.

4. Подобряване на взаимодействието на Областната администрация с органите на местно самоуправление на територията на областта.

4.1.Методическо подпомагане на общините, с цел ефективно планиране и усвояване на средствата от ЕС.

4.2. Осъществяване на контрол по законосъобразността на решенията на Общинските съвети и актовете на кметовете на общините .

5. Осигуряване на качествени , бързи и ефективни административни услуги на гражданите и бизнеса.

5.1. Реализиране на проект “ Комплексни административни услуги в е – област Ловеч”.

5.2. Прозрачност, контрол и отчетност в дейността на Областната администрация . Елиминирание на възможностите за корупционни практики.

5.3. Поддържане и своевременно актуализиране на интернет – страницата на Областната администрация.

6. Повишаване на сигурността на населението и ефективно управление при кризи.

Февруари, 2007 година

Областен управител
на Област с административен
Център – Ловеч:
Сурай Велиева